

Số: /QĐ-SKHĐT

Đắk Lắk, ngày tháng 3 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

V/v ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2021

GIÁM ĐỐC SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ

Căn cứ Quyết định số 136/QĐ-UB ngày 22/01/1996 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Đắk Lắk về việc thành lập Sở Kế hoạch và Đầu tư;

Căn cứ Quyết định số 1047/QĐ-UB, ngày 15/4/2016 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Đắk Lắk về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Kế hoạch và Đầu tư;

Căn cứ Quyết định số 149/QĐ-SKHĐT, ngày 30/12/2020 của Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Đắk Lắk về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021;

Xét đề nghị của Phụ trách Văn phòng Sở,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này, Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2021 của Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Đắk Lắk.

Điều 2. Giao Văn phòng Sở chủ trì, triển khai thực hiện; thường xuyên đôn đốc, theo dõi kiểm tra, đánh giá, tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện các nội dung của Kế hoạch, gắn với việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao của các phòng, đơn vị nhằm nâng cao chỉ số cải cách hành chính của Sở.

Điều 3. Phụ trách Văn phòng Sở, Chánh thanh tra Sở, Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ (b/c);
- Như điều 3 (Đề th/hiện);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng(iDesk);
- Lưu VT, VP

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Y Hương Niê

**KẾ HOẠCH TUYÊN TRUYỀN
CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH - NĂM 2021**

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-SKHĐT ngày /3/2021
của Sở Kế hoạch và Đầu tư)

1. Mục đích:

a) Tiếp tục nâng cao nhận thức của công chức, viên chức trong cơ quan về ý nghĩa, tầm quan trọng, nội dung và mục tiêu, nhiệm vụ công tác cải cách hành chính, tạo sự đồng thuận trong việc thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính (CCHC) trong giai đoạn hiện nay.

b) Công chức, viên chức của Sở nắm vững mục tiêu, nội dung và các nhiệm vụ công tác CCHC năm 2021 của Sở; nêu cao tinh thần, trách nhiệm, có các giải pháp thiết thực để thực hiện tốt công tác CCHC.

c) Quán triệt, bám sát trọng tâm xuyên suốt “Năm hài lòng của người dân, doanh nghiệp về sự phục vụ của cơ quan hành chính Nhà nước”; tuyên truyền việc thực hiện các chỉ tiêu của Kế hoạch CCHC Nhà nước tỉnh năm 2021.

2. Yêu cầu:

a) Công tác tuyên truyền CCHC là trách nhiệm của mỗi công chức, viên chức, đảng viên. Mỗi công chức, viên chức, đảng viên là một tuyên truyền viên về CCHC; lấy kết quả giải quyết công việc, giải quyết TTHC, chất lượng, thái độ phục vụ Nhân dân làm bằng chứng thuyết phục, nỗ lực về CCHC của cá nhân, tập thể.

b) Công tác tuyên truyền phải kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, liên tục, phù hợp với nội dung yêu cầu và chức năng, nhiệm vụ của Sở;

c) Đẩy mạnh việc sử dụng ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác tuyên truyền nhằm mang lại hiệu quả cao; kết hợp công tác tuyên truyền về cải cách hành chính lồng ghép với việc phổ biến, tuyên truyền, giáo dục về các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước;

3. Đối tượng, phạm vi tuyên truyền:

Toàn thể công chức, viên chức trong cơ quan về chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2025 và các nội dung khác về cải cách hành chính theo chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Nội vụ, Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk, nội dung các Quy chế quy định, Kế hoạch của Sở; Các văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành có liên quan.

4. Nội dung tuyên truyền:

a) Thông tin, tuyên truyền về CCHC năm 2021:

- Tuyên truyền, phổ biến Chương trình tổng thể CCHC nhà nước của Chính phủ giai đoạn 2021-2030; Kế hoạch CCHC nhà nước 2021-2025 của Chính phủ, của tỉnh. Tuyên truyền về mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp và phân công nhiệm vụ của Quyết định số 3242/QĐ-UBND ngày 30/12/2020 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính Nhà nước tỉnh Đắk Lắk năm 2021 và Kế hoạch CCHC năm 2021 của Sở;

- Vai trò, trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị Nhà nước về thực hiện cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh theo quy định tại Quyết định số 40/2020/QĐ-UBND ngày 18/12/2020 của UBND tỉnh Đắk Lắk;

- Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ quy định việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính;

- Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ quy định về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

- Quyết định số 2443/QĐ-UBND ngày 03/10/2018 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh.

b) Tuyên truyền về công tác kiểm soát thủ tục hành chính

- Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

- Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

- Thông tư 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

- Quyết định số 12/2020/QĐ-UBND ngày 29/4/2020 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc ban hành Quy chế hoạt động của công chức đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk.

- Quyết định số 3284/QĐ-UBND ngày 31/12/2020 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính của tỉnh năm 2021;

- Hệ thống tài liệu quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia ISO 9001: 2015 áp dụng vào các hoạt động quản lý ngành Kế hoạch và Đầu tư tại Sở;

- Các Quyết định, văn bản chỉ đạo điều hành mới ban hành có hiệu lực thực hiện trong năm 2021 nhằm triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính của tỉnh.

5. Hình thức tuyên truyền

a) Lồng ghép trong các buổi phổ biến giáo dục pháp luật của Sở; các buổi sinh hoạt đoàn thể của cơ quan;

b) Đưa tin, bài về thực hiện công tác cải cách hành chính trên Website của Sở, cập nhật tài liệu văn bản về cải cách hành chính trên phần mềm quản lý văn bản điều hành (iDesk) hệ thống, dễ truy cập, dễ hiểu;

c) Niêm yết công khai Bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của Sở trên Website Sở, trên phần mềm quản lý văn bản và điều hành (iDesk).

6. Tổ chức thực hiện

a) Văn Phòng Sở chủ trì, phối hợp tổ chức, theo dõi việc thực hiện và phối hợp với Thanh tra Sở xây dựng thời gian, nội dung, hình thức tuyên truyền;

b) Thanh tra Sở chủ trì triển khai thực hiện việc phổ biến, tuyên truyền nội dung theo Kế hoạch đã xây dựng, tuyên truyền đến toàn thể công chức, viên chức trong Sở biết và thực hiện;

c) Các phòng, đơn vị thuộc Sở thường xuyên truy cập nội dung, thông tin trên mục (Công việc\Văn bản nội bộ) phần mềm quản lý văn bản điều hành (iDesk), Website Sở, tham gia đầy đủ các buổi phổ biến giáo dục pháp luật; tham gia dự thi tìm hiểu pháp luật, dự thi ứng dụng công nghệ thông tin và tuyên truyền về cải cách hành chính do tỉnh tổ chức

d) Trong quá trình tổ chức thực hiện Kế hoạch này, nếu gặp khó khăn, vướng mắc, Trưởng các Phòng, Giám đốc Trung tâm xúc tiến Đầu tư kịp thời phản ánh về Văn phòng Sở để tổng hợp, tham mưu Lãnh đạo, Ban chỉ đạo Cải cách hành chính của Sở./.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Y Hương Niê

